

# Inspectierapport

Stichting Kindercentrum t Rovertje locatie Struikrovers (BSO)

Kapellerweg 15

5953 BZ Reuver

Registratienummer 191049967

|                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| Toezichthouder:                      | GGD Limburg-Noord   |
| In opdracht van gemeente:            | Beesel              |
| Datum inspectie:                     | 11-08-2025          |
| Type onderzoek:                      | Jaarlijks onderzoek |
| Status:                              | Definitief          |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 09-09-2025          |

# Inhoudsopgave

|                                               |    |
|-----------------------------------------------|----|
| Het onderzoek.....                            | 3  |
| Onderzoeksopzet.....                          | 3  |
| Beschouwing .....                             | 3  |
| Advies aan College van B&W.....               | 4  |
| Observaties en bevindingen.....               | 5  |
| Pedagogisch klimaat .....                     | 5  |
| Personeel en groepen .....                    | 8  |
| Ouderrecht.....                               | 11 |
| Overzicht getoetste inspectie-items .....     | 13 |
| Pedagogisch klimaat .....                     | 13 |
| Personeel en groepen .....                    | 13 |
| Ouderrecht.....                               | 14 |
| Gegevens voorziening.....                     | 16 |
| Opvanggegevens .....                          | 16 |
| Gegevens houder.....                          | 16 |
| Gegevens toezicht.....                        | 16 |
| Gegevens toezichthouder (GGD) .....           | 16 |
| Gegevens opdrachtgever (gemeente).....        | 16 |
| Planning .....                                | 16 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum..... | 18 |

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de houder.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Dit rapport is tot stand gekomen door onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht.

Risicogestuurd toezicht betekent dat er intensiever geïnspecteerd zal worden waar nodig en minder intensief waar gebleken is dat dit kan. Hierbij ligt de nadruk vooral op die zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

In ieder geval de jaarlijks verplichte onderwerpen zijn onderzocht. Daarnaast heeft de toezichthouder een keuze gemaakt voor een aantal andere onderwerpen uit de Wet. Het onderzoek heeft zich gericht op:

- werken volgens het pedagogisch beleid
- de pedagogische praktijk
- de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang
- de opleidingseisen (van de beroepskracht)
- de inzet van beroepskrachten (beroepskracht-kindratio, drie-uursregeling)
- stabiliteit voor de opvang van kinderen (opvang in groepen)
- het ouderrecht (informatie voorziening en oudercommissie).

In de paragrafen en de bronvermelding wordt dit nader toegelicht.

## **Beschouwing**

De toezichthouder heeft op maandag 11 augustus 2025 buitenschoolse opvang (BSO) Stichting Kindercentrum 't Rovertje locatie Struikrovers (kortweg BSO Struikrovers) in Reuver bezocht voor het jaarlijkse onderzoek.

## **Conclusie**

De houder heeft aan de onderzochte kwaliteitseisen voldaan.

## **Korte beschrijving van het kindercentrum**

BSO Struikrovers maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie Stichting Kindercentrum 't Rovertje. Deze organisatie biedt in de gemeente Beesel opvang aan kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar op kinderdagverblijven (KDV) en 4-13 jaar op BSO-locaties. De organisatie heeft in totaal 11 opvanglocaties.

De BSO is gehuisvest in het gebouw van scouting Lambertus in Reuver. Hier wordt opvang geboden aan twee basisgroepen voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. De BSO heeft als speerpunten de natuur, het buiten zijn en avontuur. De BSO ligt tegen het bos aan en heeft een ruim buitenspeelterrein. De BSO is op maandag-, dinsdag- en donderdagmiddag na schooltijd geopend. Ook in de vakanties wordt op deze BSO opvang aangeboden.

De locatie staat met 44 kindplaatsen geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

### **Onderzoeksgeschiedenis**

De toezichthouder kijkt naar de resultaten van de onderzoeken van de afgelopen drie jaar. Staan hierin bijzonderheden en tekortkomingen dan kan het zijn dat de toezichthouder in een volgend onderzoek opnieuw kijkt naar deze onderwerpen. In de afgelopen drie jaren wordt voldaan aan de onderzochte kwaliteitseisen.

Voor verdere toelichting zie daarvoor de inhoud van het rapport en onderstaand 'advies aan College van B&W'.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Pedagogisch beleid

#### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de onderzochte kwaliteitseisen.

#### **Inleiding**

Het kindercentrum moet een pedagogisch beleidsplan hebben. In het beleidsplan moet de houder een aantal onderwerpen beschrijven. De beroepskrachten moeten weten wat er in het pedagogisch beleidsplan staat. Zij gebruiken dat in hun werk. De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten uitvoeren wat in het pedagogisch beleid staat.

#### **Pedagogisch beleidsplan**

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. De toezichthouder heeft het beleidsplan gedeeltelijk gelezen.

#### **Werken in de praktijk**

De aanwezige beroepskracht is op de hoogte van het pedagogisch beleid. Het beleid wordt besproken in het teamoverleg. Het plan staat ook in de digitale werkomgeving van de organisatie. De beroepskracht werkt volgens de pedagogische uitgangspunten zoals beschreven in het beleidsplan.

### Pedagogische praktijk

#### **Conclusie pedagogische praktijk**

De houder van het kindercentrum draagt voldoende zorg voor de pedagogische kwaliteit in de praktijk.

#### **Inleiding**

De houder moet zorgen voor goede pedagogische opvang op het kindercentrum. In de Wet kinderopvang worden vier manieren ('pedagogische basisdoelen') genoemd om dit te bereiken:

- zorgen voor emotionele veiligheid
- mogelijkheid bieden voor ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden
- bijbrengen van sociale kennis en vaardigheden
- kennis laten maken met waarden en normen in de samenleving.

De toezichthouder beoordeelde de pedagogische praktijk door te kijken naar de manier waarop de beroepskracht omgaat met de kinderen. Ook zijn er korte gesprekken gevoerd met de beroepskracht, de kinderen en de houder.

De observatie vindt plaats op de basisgroep waar op dat moment 6 kinderen worden opgevangen en 1 beroepskracht aanwezig is. De kinderen zijn het merendeel van de tijd zelfstandig buiten en binnen aan het spelen. Er is hele dagopvang vanwege de zomervakantie.

5 van 18

Voor de observatie wordt het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' van GGD GHOR Nederland gebruikt. In dit veldinstrument staan voorbeelden van wat voldoende of onvoldoende is.

Alle pedagogische doelen zijn in de praktijk teruggezien. Twee van de vier pedagogische doelen zijn in deze rapportage uitgewerkt.

### **Waarborgen emotionele veiligheid**

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen. Er zijn grenzen gesteld, afspraken gemaakt met kinderen en er is een duidelijke structuur in de opvang. Dit zorgt ervoor dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

#### Observatie:

De beroepskracht gaat op een vriendelijke, rustige manier met de kinderen om. Zij laat actief merken dat zij de kinderen begrijpt en reageert daar adequaat op. De toezichthouder ziet bij binnenkomst dat er door de kinderen een podium gecreëerd is en een aantal kinderen bezig is met het geven van een show. De beroepskracht zit vooraan en de rest van de kinderen zit ook klaar voor de show. De twee kinderen die al een stukje hebben opgetreden worden verlegd van het bezoek van de toezichthouder en willen niet meer optreden. De beroepskracht benoemt de emotie naar de kinderen toe: "Dat is wel heel spannend zo hè, met die mevrouw die we nog niet kennen? Ik snap dat je nu even niet verder wilt met de show." De kinderen gaan even wat anders doen en de beroepskracht gaat in gesprek met de toezichthouder. Na een minuut of 10 geeft één van de twee kinderen aan dat ze toch wel de show verder wil doen. Het andere kind 'durft' nog even niet. De toezichthouder wordt uitgenodigd op de eerste rij. Als het kind eenmaal bezig is, komt het andere kind ook ineens meedoen. De beroepskracht geeft de kinderen na de show applaus en complimenten. De kinderen zijn zichtbaar trots op hun optreden.

Bovenstaand voorbeeld draagt bij aan een gevoel van emotionele veiligheid bij een kind.

### **Ontwikkelen van persoonlijke competentie**

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Kinderen worden hierdoor steeds zelfstandiger in hun functioneren in een veranderende omgeving.

#### Observatie:

Tijdens de zomervakantie worden er activiteiten aangeboden aan de hand van een thema. Het thema nu is Zomer. De beroepskracht vertelt dat er samen met de kinderen gekeken wordt welke activiteiten zij leuk vinden om te doen. Hiermee sluit zij aan bij de wensen en ideeën van de kinderen. Er wordt nog wel door de beroepskracht gekeken of de activiteiten aansluiten bij de verschillende leeftijden van de kinderen.

Kinderen hoeven niet verplicht mee te doen als zij dat niet willen maar de beroepskracht merkt op dat ze over het algemeen toch allemaal wel mee doen. De focus van de BSO ligt op buitenspelen, natuur en avontuur. Daar zijn de activiteiten ook op afgestemd. De meeste vinden buiten plaats. Er is een inspiratieboek dat gebruikt kan worden voor het kiezen van activiteiten. In de vakantie hebben de kinderen bijvoorbeeld al veel balspellen gedaan, een hinkelbaan gemaakt, toneel gespeeld en een poppentheatershow gedaan. Ook betreft de beroepskracht de kinderen bij het voedingsbeleid. Zo biedt zij kinderen de keuze in welke groenten zij willen eten. En neemt zij regelmatig nieuwe groente mee om te proberen.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan de ontwikkeling van de persoonlijke competentie bij kinderen.

**Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie (interactie met de kinderen / aantal beroepskrachten en kinderen / binnen - en buitenruimte)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (BSO de Struikrovers van Kindercentrum 't Rovertje, aug 2024)

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwificeerde beroepskrachten en stagiairs;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de onderzochte kwaliteitseisen.

#### **Inleiding**

De beroepskrachten en andere personen die aanwezig zijn op het kindercentrum moeten een verklaring omtrent het gedrag (VOG) hebben speciaal voor de kinderopvang. Met deze verklaring moeten zij zich inschrijven in het personenregister kinderopvang (PRK). Nadat ze in het PRK gekoppeld zijn door de houder kunnen ze starten (of aanwezig zijn) op het kindercentrum.

De houder draagt zorg voor het tijdig registreren en koppelen van personen in het PRK.

#### **Houder**

De houder staat in het Handelsregister ingeschreven als een stichting. De houder heeft een VOG natuurlijk persoon. De inschrijving in het PRK en de VOG-controle zijn in orde.

#### **Medewerkers**

Uit de controle van het PRK blijkt dat de aanwezige medewerker is ingeschreven in het PRK. De medewerker is gekoppeld aan de houder. Na koppeling aan de houder is de medewerker met het werk begonnen.

### **Opleidingseisen**

#### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de onderzochte kwaliteitseisen.

#### **Inleiding**

De beroepskrachten die op de groep staan op het kindercentrum moeten een opleiding hebben die geschikt is voor de kinderopvang. De opleidingseisen staan beschreven in de cao Kinderopvang. Met ingang van januari 2025 moeten beroepskrachten ook voldoen aan de taaleis Nederlands (wet IKK). De opleidingseisen en taaleis gelden ook voor de pedagogisch beleidsmedewerker (PBM) die op het kindercentrum ingezet wordt.

#### **Passende opleiding beroepskracht**

De aanwezige beroepskracht beschikt over een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang.



### **Taaleis Nederlands IKK**

De beroepskrachten op de BSO moeten een bewijsstuk hebben voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, luisteren en spreken op ten minste niveau 2F of B1 van de Nederlandse taal. De aanwezige beroepskracht voldoet aan deze taaleis.

### **Passende opleiding pedagogisch beleidsmedewerker**

Het diploma (en het aanvullend certificaat) van de PBM is tijdens eerdere onderzoeken ingezien. Hieruit blijkt dat de PBM een passend diploma heeft en voldoet aan de taaleis.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs**

#### **Conclusie**

Er wordt aan de onderzochte kwaliteitseisen voldaan.

#### **Inleiding**

De houder moet voldoende personeel inzetten op de BSO (beroepskracht-kindratio). Dat geldt voor de beroepskrachten, andersgekwalficeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding en de stagiairs die ingezet worden als beroepskracht.

Door overzichten van de personeelsinzet en van het aantal aanwezige kinderen moet inzichtelijk zijn hoe aan de beroepskracht-kindratio wordt voldaan.

#### **Beroepskracht-kindratio**

De beroepskracht-kindratio wordt door de toezichthouder door middel van een rekentabel van de overheid (1ratio) beoordeeld. Hierin wordt berekend hoeveel beroepskrachten nodig zijn op het aantal aanwezige kinderen.

De beroepskracht-kindratio op de BSO op de dag van de inspectie is getoetst door observatie. Op de BSO waren 6 kinderen aanwezig in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar. En er was één beroepskracht aanwezig. De verhouding van het aantal aanwezige kinderen en de inzet van de beroepskracht is voldoende volgens 1ratio.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

#### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de onderzochte kwaliteitseisen.

#### **Inleiding**

De houder moet zorgen dat de opvang stabiel is voor kinderen. Vastigheid voor de kinderen zorgt ervoor dat kinderen zich veilig en vertrouwd voelen op de opvang. Op de BSO is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen.

#### **Opvang in basisgroepen**

Volgens het pedagogisch werkplan is de indeling in basisgroepen op de BSO als volgt:

- Struikrovers 1, maximaal 22 kinderen van 4-13 jaar
- Struikrovers 2, maximaal 22 kinderen van 4-13 jaar

Het aantal kinderen en de leeftijden van de kinderen in de basisgroepen die bekeken zijn voldoen aan de eisen.

**Samenvoegen basisgroepen**

Op rustige dagen in de week, tijdens de voorschoolse opvang of tijdens vakanties kan het voorkomen dat basisgroepen volledig worden samengevoegd. Bij het samenvoegen van volledige basisgroepen is geen sprake van opvang in een andere groep. Schriftelijke toestemming van ouders is dan niet nodig. De werkwijze voor het samenvoegen van basisgroepen is beschreven in het pedagogisch beleid.

**Schriftelijke toestemming van ouders voor opvang in tweede basisgroep**

Het kan voorkomen dat een ouder een extra dag opvang nodig heeft of een dag wil ruilen en er geen plek is op de vaste basisgroep van het kind. In dat geval kan het kind gebruik maken van een tweede basisgroep. Dat kan alleen met schriftelijke toestemming van de ouders. In het pedagogisch beleidsplan is de werkwijze voor het opvangen van kinderen in een andere basisgroep beschreven.

**Kindcentrum-overstijgende opvang**

Tijdens schoolvakanties of vrije dagen kan het zijn dat kinderen van verschillende BSO's worden samengevoegd en op één BSO-locatie worden opgevangen. In de overeenkomsten die de houder heeft met de ouders staat vermeld op welke andere BSO-locatie het kind dan mogelijk wordt opgevangen.

**Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie (interactie met de kinderen / aantal beroepskrachten en kinderen / binnen- en buitenruimte)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Bewijs 2f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang (d.d. 20-08-2025)
- VOG-verificatie houder (d.d. 15-08-2025)

## Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Informatie

#### **Conclusie**

Ouders (en anderen) worden voldoende geïnformeerd.

#### **Inleiding**

De houder moet de ouders (en iedereen die daarom vraagt) goed informeren over allerlei onderwerpen. De houder doet dit o.a. door duidelijke informatie op de website. Uit bestudering van deze informatie blijkt dat iedereen voldoende wordt geïnformeerd over alle beleidszaken, die genoemd worden in artikel 1.48d t/m 1.57d van de Wet kinderopvang. Het gaat over de volgende onderwerpen:

- Het pedagogisch beleid
- Het aantal beroepskrachten op een groep (vermeld in het beleid)
- Het beleid over veiligheid en gezondheid

#### **Informatie over het inspectierapport**

Het inspectierapport is op een makkelijk vindbare plek op de website van het kindercentrum geplaatst. Op de pagina van de locatie staat het rapport van het jaarlijks onderzoek van 2024.

#### **Informatie over de geschillencommissie**

Informatie over de geschillencommissie is te vinden op de website.

### Oudercommissie

#### **Conclusie:**

Er wordt aan de onderzochte kwaliteitseisen voldaan.

#### **Inleiding**

De houder moet zorgen voor goede ouderinspraak bij de gang van zaken op het kindercentrum. Dat wil zeggen dat ouders mee kunnen denken over hoe zaken geregeld en gedaan worden. De houder moet moeite doen om een oudercommissie in te stellen. De houder werkt samen met de oudercommissie volgens een officieel reglement.

#### **Oudercommissie/ ouderraadpleging**

Het kindercentrum heeft geen oudercommissie. Er zijn op het moment van het onderzoek minder dan 50 contractkinderen aangemeld.

Omdat er minder dan 50 contractkinderen gebruik maken van de opvang, heeft de houder de mogelijkheid om ouders (zonder dat de verplichting van het instellen van een oudercommissie geldt) op een andere wijze te betrekken bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;

- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van VE;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Uit het onderzoek blijkt dat de houder een centrale oudercommissie heeft waarmee bovenstaande onderwerpen worden besproken. De centrale oudercommissie en de houder informeren de ouders van de BSO over de besproken onderwerpen. Ouders kunnen hier alsnog een reactie op geven.

Daarnaast blijft de houder ouders van de locatie benaderen voor een eigen oudercommissie.

#### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder
- Notulen oudercommissie (d.d. 22-05-2025)
- Website

## Overzicht getoetste inspectie-items

| <b>Pedagogisch klimaat</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pedagogisch beleid</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Pedagogische praktijk</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ul> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> |
| <b>Personeel en groepen</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;</li><li>b. de participerende ouder;</li><li>c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                             |

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.  
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.  
Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.  
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden.  
De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3, 4, 6 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Ouderrecht

#### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.  
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder informeert, indien van toepassing, de ouders over de schoolvrije dagen waarop kindercentrum-overstijgende opvang plaats zal vinden en de vormgeving hiervan, zoals dat beschreven is in het pedagogisch beleidsplan.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

### Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

### OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1, 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

|                      |                                                               |
|----------------------|---------------------------------------------------------------|
| Naam voorziening     | : Stichting Kindercentrum t Roversloot locatie Struikrovers   |
| Website              | : <a href="http://www.rovertje.nl">http://www.rovertje.nl</a> |
| Vestigingsnummer KvK | : 000021835489                                                |
| Aantal kindplaatsen  | : 44                                                          |

### **Gegevens houder**

|                                 |                                                        |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Naam houder                     | : Stichting kindercentrum 't Roversloot                |
| Adres houder                    | : Sint Jozefweg 30                                     |
| Postcode en plaats              | : 5953 JN Reuver                                       |
| Website                         | : <a href="http://www.rovertje.nl">www.rovertje.nl</a> |
| KvK nummer                      | : 41063957                                             |
| Aansluiting geschillencommissie | : Ja                                                   |

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

|                           |                     |
|---------------------------|---------------------|
| Naam GGD                  | : GGD Limburg-Noord |
| Adres                     | : Postbus 1150      |
| Postcode en plaats        | : 5900 BD Venlo     |
| Telefoonnummer            | : 088-1191200       |
| Onderzoek uitgevoerd door | : M. Ross           |

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

|                    |                  |
|--------------------|------------------|
| Naam gemeente      | : Beesel         |
| Adres              | : Postbus 4750   |
| Postcode en plaats | : 5953 ZK REUVER |

### **Planning**

|                                    |                       |
|------------------------------------|-----------------------|
| Datum inspectie                    | : 11-08-2025          |
| Opstellen concept inspectierapport | : 28-08-2025          |
| Zienswijze houder                  | : Niet van toepassing |
| Vaststelling inspectierapport      | : 09-09-2025          |



Verzenden inspectierapport naar houder : 09-09-2025

Verzenden inspectierapport naar  
gemeente : 09-09-2025

Openbaar maken inspectierapport : 16-09-2025

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.