

Inspectierapport

Speelleergroep t Draeckske (KDV)

Kerkstraat 12a

5954 BC Beesel

Registratienummer 315394456

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Beesel
Datum inspectie:	30-10-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	06-01-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	9
Veiligheid en gezondheid.....	11
Accommodatie.....	15
Overzicht getoetste inspectie-items	17
Pedagogisch klimaat	17
Personeel en groepen	20
Veiligheid en gezondheid.....	22
Accommodatie.....	24
Gegevens voorziening.....	26
Opvanggegevens	26
Gegevens houder.....	26
Gegevens toezicht.....	26
Gegevens toezichthouder (GGD)	26
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	26
Planning	27
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	28

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn, in het kader van flexibel toezicht, meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

Bij ieder hoofdstuk staat een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

De itemlijst achterin het rapport geeft een overzicht van de voorwaarden die zijn getoetst.

Beschouwing

De toezichthouder heeft op 30 oktober 2025 speelleergroep 't Draeckske in Beesel bezocht voor het jaarlijkse onderzoek.

Conclusie huidig onderzoek

Uit het onderzoek blijkt dat speelleergroep 't Draeckske niet aan alle in dit rapport getoetste voorwaarden uit de Wet kinderopvang voldoet. Aan de volgende kwaliteitseisen wordt niet voldaan:

1. *Veiligheids- en gezondheidsbeleid*: werken conform beleid met betrekking tot het zorgen voor een introductie van het beleid voor nieuwe medewerkers.
2. *Meld-, Overleg- en Aangifteplicht*: bevorderen van de kennis met betrekking tot de overleg- en aangifteplicht van nieuwe medewerkers.

Voor deze tekortkomingen heeft de toezichthouder een herstelaanbod geboden. De houder heeft de tekortkomingen binnen de gestelde termijn hersteld.

Korte beschrijving kindercentrum

Speelleergroep 't Draeckske is gevestigd in basisschool 'het Spick' te Beesel. Op deze locatie wordt opvang geboden aan één stamgroep. Buiten spelen kunnen de kinderen op een eigen omheind deel van het buitenterrein van het Spick. Deze buitenruimte grenst direct aan de groepsruimte.

De speelleergroep staat met 16 kindplaatsen geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang. Op deze groep wordt opvang geboden aan maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Bij speelleergroep 't Draeckske wordt voorschoolse educatie (VE) aangeboden.

Speelleergroep 't Draeckske is onderdeel van Stichting Kindercentrum 't Roversje. Deze organisatie biedt opvang in de gemeente Beesel aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar in kinderdagverblijven en 4 tot 13 jaar in buitenschoolse opvang. De organisatie heeft in totaal 11 opvanglocaties.

Onderzoeksgeschiedenis

Het kindercentrum wordt jaarlijks bezocht door de GGD. Vanwege de corona-maatregelen heeft er in 2020 en 2021 geen inspectie plaatsgevonden. Onderstaand staan de bevindingen van de meest recente inspecties beknopt beschreven:

- *18-11-2019 jaarlijks onderzoek*: aan de getoetste voorwaarden werd voldaan.
- *14-03-2022 jaarlijks onderzoek*: aan de getoetste voorwaarden werd voldaan.

- *21-03-2023 jaarlijks onderzoek:* aan de getoetste voorwaarden werd, na herstelaanbod, voldaan. Het herstelaanbod had betrekking op concrete beschrijvingen in het pedagogisch beleidsplan en de koppeling van één van de leerkrachten van de basisschool in het personenregister kinderopvang.
- *26-09-2024 jaarlijks onderzoek:* aan de getoetste voorwaarden werd, na herstelaanbod, voldaan. het herstelaanbod had betrekking op concrete beschrijvingen in het pedagogisch beleidsplan, namelijk aard en organisatie van activiteiten waarbij kinderen de stamgroepruimte verlaten én gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk *Pedagogisch klimaat* zijn de volgende onderwerpen beoordeeld:

- pedagogisch beleid
- voorschoolse educatie
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Pedagogisch beleid

Conclusie

Speelleergroep 't Draeckske heeft een pedagogisch beleidsplan dat in de praktijk wordt toegepast.

Werken in de praktijk

Uit het gesprek met de beroepskracht, de manager van de locatie en de observatie blijkt dat wordt gehandeld volgens het pedagogisch beleid. De volgende onderwerpen zijn tijdens het gesprek met de beroepskrachten aan bod gekomen: dagindeling, mentorschap, kindvolgsysteem, oudergesprekken, ontwikkeling van de kinderen.

Voorschoolse educatie

Conclusie

De houder voldoet aan alle kwaliteitseisen die wet en regelgeving stelt aan het aanbieden van voorschoolse educatie (VE).

Pedagogisch beleidsplan

De houder heeft alle vereiste onderdelen concreet en toetsbaar in het pedagogisch werkplan opgenomen. Het gaat om de volgende onderdelen:

- de visie op voorschoolse educatie
- de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling
- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd
- de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen
- de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld
- het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie
- hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen
- de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd

Uitvoering VE in de praktijk

De houder geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat betreft de overige aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie. Dit blijkt uit een praktijkobservatie, documentenonderzoek en een interview met de beroepskracht en manager. Hieronder volgt een

voorbeeldbeschrijving uit de praktijk aan de hand van een selectie van deze aanvullende onderwerpen.

Stimuleren van de ontwikkeling

Dat de ontwikkeling van de kinderen gestimuleerd wordt op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal emotionele ontwikkeling blijkt uit de themavoorbereiding, de praktijkobservatie en gesprek met de beroepskracht en manager. Ze zorgen voor een divers en passend activiteiten aanbod waarbij aandacht is voor de diverse ontwikkelingsgebieden. Activiteiten worden aangeboden aan de hele groep, in kleine groepjes en individueel.

Het thema is uitgewerkt in een activiteitenplanning die op de locatie beschikbaar is en door de beroepskrachten als leidraad wordt gebruikt. Hierin wordt per ontwikkelingsgebied beschreven welke activiteiten kunnen worden aangeboden. De activiteiten zijn weer afgestemd op het dagritme van de opvang. In het dagritme wordt vrij spelen afgewisseld met gezamenlijke activiteiten en met activiteiten in kleinere groepjes.

Tijdens het locatiebezoek is het thema 'Bakker' in de opstartfase. De aanwezige beroepskracht is niet de vaste beroepskracht van de speelleergroep. Zij geeft aan niet voldoende op de hoogte te zijn van het nieuwe thema. Ze volgt het dagritme dat ook zichtbaar is op de groep. De routines zijn duidelijk zichtbaar. Er worden kansen gecreëerd tijdens het vrij spel van de kinderen. De beroepskracht stimuleert bijvoorbeeld een kind bij het maken van een puzzel. Het aanbod voor de motorische ontwikkeling ziet de toezichthouder voornamelijk terug tijdens het buitenspelen. Door de beroepskracht wordt meegespeeld en ze stimuleert daarbij de sociaal-emotionele ontwikkeling. De beroepskracht stimuleert de zelfstandigheid van de kinderen, bijvoorbeeld door de kinderen zoveel mogelijk zelfstandig de jas aan te laten trekken.

Ouderbetrokkenheid

De ouders worden bij speelleergroep 't Draeckske op verschillende manieren betrokken bij de stimulering van de ontwikkeling van hun kind. Dit gebeurt onder meer door:

- Informatieoverdracht tijdens breng- en haalmomenten.
- Oudergesprekken naar aanleiding van de observaties en registraties met behulp van de observatiemethode KIIJK!.
- Ouders worden uitgenodigd voor een ouderactiviteit

Aansluiting en overgang van naar de basisschool

De kinderen komen bij speelleergroep 't Draeckske spelenderwijs in aanraking met de basisschool. De thema's worden zoveel als mogelijk op elkaar afgestemd. Ook sluiten de peuters wel eens aan bij een werkles van de kleutergroep.

Op deze locatie wordt zorg gedragen voor een zorgvuldige overgang naar de basisschool. Dit gebeurt onder andere door een overdracht van het kindrapport vanuit KIIJK!. Ouders geven hiervoor toestemming. Voor doelgroep-peuters en andere peuters met speciale onderwijsbehoeften vindt altijd een warme overdracht plaats tussen de peutergroep en de leerkracht van de kleutergroep.

Volgen van ontwikkeling en afstemming aanbod

Beroepskrachten volgen de ontwikkeling van kinderen. Hiervoor wordt het volgsysteem 'KIIJK!' gebruikt. Op individueel kindniveau is een plan van aanpak gemaakt voor een aantal peuters die extra begeleiding nodig hebben. Deze plannen worden met regelmaat geëvalueerd en bijgesteld.

Aanbod voorschoolse educatie

In de praktijk is het aanbod zo ingericht dat het vereiste VE-aanbod van 960 uur ontvangen kan worden door de peuters vanaf 2½ jaar. Speelleergroep 't Draeckske is van maandag t/m donderdag geopend van 8.15u tot 12.15u, gedurende 40 weken per jaar.

Beroepskwalificaties VE-beroepskracht

Uit het onderzoek blijkt dat de vaste beroepskrachten:

- beschikken over de juiste beroepskwalificatie
- beschikken over een certificaat van afgeronde VE-scholing
- aantoonbaar ten minste taalniveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen

Groepsgrootte en beroepskracht VE-kindratio

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. De verhouding in een VE-groep dient 1 beroepskracht VE op 8 kinderen te zijn. Bij speelleergroep 't Draeckske wordt aan deze voorwaarde voldaan. Dit blijkt uit de opgevraagde personeelsroosters en aanwezigheidsregistratie.

Opleidingsplan VE

De houder heeft een opleidingsplan opgesteld voor het jaar 2025, waarin wordt beschreven op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten op het gebied van voorschoolse educatie wordt onderhouden. De kennis en vaardigheden hebben betrekking op:

- het werken met het voorschoolse educatie programma
- het leren stimuleren van rekenen, motoriek, en sociaal emotionele ontwikkeling
- het volgen van de ontwikkeling en het hierop afstemmen van het aanbod
- ouderbetrokkenheid
- de doorgaande lijn met de basisschool

De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

VE-programma

Speelleergroep 't Draeckske gebruikt het VE-programma Startblokken. Dit is een landelijk erkende methode. Door gebruikmaking van deze methode wordt de ontwikkeling op gestructureerde en samenhangende wijze gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Er wordt gewerkt aan de hand van thema's. Tijdens de inspectie wordt het thema 'Bakker' opgestart.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Conclusie

Uit het onderzoek blijkt dat de houder Stichting kindercentrum 't Rovertje een pedagogisch beleidsmedewerker/coach inzet voor verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

Vastleggen aantal doelgroep-peuters

Uit het onderzoek blijkt dat Stichting kindercentrum 't Rovertje een pedagogisch beleidsmedewerker/coach inzet voor verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie. De houder heeft in het document 'Coachingsplan pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach IKK en VVE 2025' vastgelegd aan hoeveel doelgroep-peuters bij deze peutergroep op peildatum 01-01-2025 voorschoolse educatie wordt aangeboden. Voor speelleergroep 't Draeckske gaat dit om 4 doelgroep-peuters.

Berekening aantal in te zetten uren pedagogisch beleidsmedewerker

De houder heeft volgens de geldende rekenregels een berekening gemaakt van het minimaal aantal in te zetten uren van de pedagogisch beleidsmedewerker VE. Dit blijkt uit een urenberekening die is opgenomen in het document 'Coachingsplan pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach IKK en VVE 2025'.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE

In het onderzoek is nagegaan of de pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE wordt ingezet voor de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie. Dat blijkt het geval te zijn, zo blijkt uit interview met een van de vaste beroepskrachten.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (30-10-2025)
- Gesprek beroepskracht(en) (30-10-2025)
- Observatie (30-10-2025)
- Pedagogisch beleidsplan (Speelleergroep 't Draeckske, versie september 2025)
- Certificaat voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2025 speelleergroep 't Draeckske)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Presentielijst (20-10-2025 t/m 30-10-2025)
- Personeelsrooster (20-10-2025 t/m 30-10-2025)
- Notulen teamoverleg (06-11-2025)
- Notulen kindbespreking 30-09-2025
- Thema uitwerking Kleurenmonster looptijd 25-08-2025 t/m 09-10-2025
- Thema uitwerking Bakker looptijd 29-10-2025 t/m 05-12-2025
- Plan van aanpak twee peuters met VE-indicatie
- Coachingsplan pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach IKK en VE, versie 7 januari 2025

Personeel en groepen

In het hoofdstuk *Personeel en groepen* zijn de volgende onderwerpen beoordeeld:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs
- stabiliteit van de opvang voor kinderen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie

De houder voldoet aan de eisen die gaan over het personenregister kinderopvang. Alle personen die zijn meegenomen in dit onderzoek zijn ingeschreven en op tijd gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

Personenregister Kinderopvang

In de Wet Kinderopvang staat welke personen moeten zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. De toezichthouder heeft aan de hand van een steekproef beoordeeld of de houder deze personen heeft ingeschreven en gekoppeld. De volgende personen zijn gecontroleerd:

- 5 beroepskrachten
- 2 vrijwilligers
- pedagogisch coach / leidinggevende
- teamleider basisschool
- conciërge basisschool
- leesconsulent bibliotheek Reuver

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Conclusie

De houder zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Ook is een achterwachtingregeling beschikbaar als maar één persoon in het kindercentrum aanwezig is.

Inzet beroepskrachten

De toezichthouder heeft gecontroleerd of in de periode van 20 tot en met 30 oktober 2025 voldoende beroepskrachten aanwezig waren in verhouding tot het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Dat blijkt het geval.

Voor speelleergroep 't Draeckske wordt geen gebruik gemaakt van de afwijkingsregeling.

Inzet stagiaire

Bij speelleergroep 't Draeckske zijn geen stagiaires werkzaam.

Achterwachtingregeling

De achterwachtingregeling van de houder is opgenomen in het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Indien slechts één beroepskracht vanwege de beroepskracht-kindratio in het kindercentrum aanwezig is, is tevens een andere volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen 15 minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

Medewerkers zijn geïnstrueerd contact op te nemen met het kantoor in de hoofdvestiging.
Medewerkers van het kantoor zijn geïnstrueerd ondersteuning te gaan bieden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Conclusie

Speelleergroep 't Draeckske biedt binnen het kinderdagverblijf voldoende stabiliteit van de opvang aan kinderen.

Opvang in een stamgroep

Bij speelleergroep 't Draeckske vindt de opvang plaats in één stamgroep met maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar.

Deze groepsgrootte en groepssamenstelling voldoet aan de wettelijke voorwaarden. De stamgroep heeft een eigen, vaste groepsruimte met vaste beroepskrachten.

Vaste beroepskrachten

De houder voldoet aan het vaste-gezichtencriterium. Dit blijkt uit het locatiebezoek op 30 oktober 2025 en de aanwezigheidsregistratie van de kinderen en het personeelsroosters van 20 tot en met 30 oktober 2025.

In de stamgroep werken meestal twee beroepskrachten tegelijkertijd. Aan kinderen van 1 jaar of ouder mogen daarom ten hoogste drie vaste beroepskrachten worden toegewezen. Ten minste één van deze vaste beroepskrachten dient per dag werkzaam te zijn in de stamgroep. Tijdens de periode van 20 tot en met 30 oktober 2025 is een van de twee vaste beroepskrachten afwezig. De houder heeft hiervoor een beroepskracht ingezet met flexibele uren, conform het pedagogisch beleidsplan.

Mentor

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor werkt op de groep van het kind en is aanspreekpunt voor de ouders om de ontwikkeling en het welbevinden van het kind te bespreken. Ouders worden op de hoogte gebracht wie de mentor van hun kind is. Ook draagt de mentor zorg voor het invullen van de observatiemethode KIJK! en voert de oudergesprekken.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (30-10-2025)
- Gesprek beroepskracht(en) (30-10-2025)
- Observatie (30-10-2025)
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Presentielijst (20-10-2025 t/m 30-10-2025)
- Personeelsrooster (20-10-2025 t/m 30-10-2025)
- Beleid Veiligheid en gezondheid locatie 't Draeckske, versie 9 januari 2025

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk *Veiligheid en gezondheid* beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- meld-, overleg- en aangifteplicht

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Conclusie

Speelleergroep 't Draeckske voldoet, na herstelleraanbod, aan de getoetste voorwaarden op het gebied van veiligheid en gezondheid.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is vastgesteld en beschrijft duidelijk:

- De manier waarop de houder samen met de beroepskrachten de cyclus vormen-invoeren-evalueren-aanpassen invult.
- De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en de gezondheid.
- Het risico op grensoverschrijdend gedrag door medewerkers, stagiairs, vrijwilligers en kinderen.
- Een plan van aanpak met daarin beschreven welke maatregelen binnen welke termijn worden genomen rond veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag.
- Hoe kinderen leren om te gaan met kleine risico's.
- Hoe belanghebbenden inzicht kunnen krijgen in het veiligheids- en gezondheidsbeleid.
- Hoe de achterwacht is geregeld als er één beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

Actueel houden beleid

Speelleergroep 't Draeckske houdt het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel. Het beleid wordt bijgesteld zodra er aanleiding voor is of als blijkt dat genomen maatregelen niet effectief en adequaat zijn of onvoldoende bekend en uitgevoerd worden.

De manager van de locatie vertelt dat er sinds kort wordt gewerkt met een preventiemedewerker binnen de organisatie. Dit is een extra taak voor een beroepskracht. Zij bezoekt alle locaties om de actuele situatie in beeld te brengen. Het doel van deze inzet is om het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel te houden.

Werken volgens beleid (tekortkoming)

Tijdens het locatiebezoek blijkt dat niet volledig volgens het beleid wordt gewerkt.

Introductie nieuwe medewerker

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft de houder het volgende opgenomen:

Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken zorgen we voor een introductie in het Beleid Veiligheid en Gezondheid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze medewerker in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Tijdens het locatiebezoek is door de toezichthouder gezien dat niet volledig volgens het beleid wordt gewerkt. De beroepskracht die aanwezig is tijdens het locatiebezoek is sinds september 2025 in dienst. Voordat zij in dienst kwam heeft zij op een andere locatie van de houder als stagiaire gewerkt. In het gesprek geeft de beroepskracht aan dat ze niet is meegenomen in het veiligheids- en gezondheidsbeleid van speelleergroep 't Draeckske. Bij inhoudelijke vragen over maatregelen die specifiek van toepassingen zijn voor deze locatie, bijvoorbeeld over het calamiteitenplan, weet de beroepskracht niet wat dit voor deze locatie inhoudt.

De betreffende beroepskracht is vanuit de rol van stagiaire recent doorgestroomd naar beroepskracht. De manager van de locatie geeft aan dat stagiaires niet worden meegenomen als volledig nieuwe medewerkers, omdat zij al bekend zijn binnen de organisatie. De manager van de locatie concludeert tijdens het gesprek dat het inwerken van beroepskrachten die zijn doorgestroomd vanuit de rol van stagiaire op het moment van inspectie niet zijn opgenomen in de werkwijze van de organisatie.

Herstelaanbod

De houder krijgt een herstelaanbod om de introductie in het Beleid Veiligheid en Gezondheid vorm te geven bij nieuwe beroepskrachten die zijn doorgestroomd vanuit de rol van stagiaire. De toezichthouder heeft herstelaanbod gedaan zodat de houder aantoonbaar kan maken dat de kennis en het handelen van nieuwe beroepskrachten ten aanzien van het Beleid Veiligheid en Gezondheid wordt versterkt. Hiermee wordt nagestreefd dat alle beroepskrachten werken volgens beleid.

De houder heeft de volgende acties uitgezet:

- Aanpassen protocol inwerken nieuw personeel
- De betreffende nieuwe medewerker is geïnformeerd

De houder heeft hiermee aannemelijk gemaakt dat de kennis en het handelen van nieuwe beroepskrachten ten aanzien van het Beleid Veiligheid en Gezondheid is versterkt.

Eerste hulp aan kinderen

Op het kinderdagverblijf is tijdens de opvang altijd een volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. De beroepskracht werkzaam tijdens het locatiebezoek beschikt over een geldig certificaat EHBO aan kinderen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Conclusie

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de eisen uit de Wet Kinderopvang. De houder heeft de meldcode vertaald naar de lokale situatie en bevordert de kennis en het gebruik.

Vastgestelde meldcode

De houder heeft een meldcode vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die redelijkerwijs bijdraagt aan zo snel en adequaat mogelijk hulp bieden. Het bevat de vereiste onderdelen:

- Stappenplan
- Afwegingskader
- Verantwoordelijkheden bij de stappen
- Aandacht voor omgaan met vertrouwelijke gegevens

Kennis en gebruik meldcode

De houder bevordert op de volgende manieren de kennis en het gebruik van de meldcode:

- Scholing in een digitale omgeving, waarin de stappen van de meldcode worden behandeld
- Team- en groepsoverleggen waar casussen kunnen worden besproken
- De meldcode is voor de beroepskrachten beschikbaar via het ouderportaal
- Beroepskrachten kunnen met vragen terecht bij de aandachtsfunctionaris

Bij navraag bij de beroepskracht blijkt zij voldoende kennis te hebben over de meldcode.

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Conclusie

De houder zorgt, na herstelaanbod, dat beroepskrachten de meld-, overleg- en aangifteplicht kennen en gebruiken.

Kennis van de beroepskrachten - tekortkoming

Uit het gesprek met de beroepskracht blijkt dat zij niet met alle verplichtingen en het handelen bij signalen bekend is. De beroepskracht weet dat ze bij een vermoeden van mishandeling of seksueel misbruik door een collega dit moeten melden bij de houder.

De beroepskracht is onvoldoende op de hoogte dat zij bij:

- een vermoeden van mishandeling of seksueel misbruik door de houder kan overleggen met de vertrouwensinspecteur kinderopvang
- een vermoeden van mishandeling of seksueel misbruik door de houder direct aangifte moet doen.

Bevorderen kennis en handelen

Uit het onderzoek blijkt dat de houder de kennis en het handelen bevordert door:

- scholing aan te bieden aan beroepskrachten.
- het onderwerp te bespreken in teamvergaderingen.
- belangrijke informatie op te nemen in het protocol 'Kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang'.

De manager van de locatie geeft aan dat hierin stagiaires niet worden meegenomen. De betreffende beroepskracht is vanuit de rol van stagiaire recent doorgestroomd naar beroepskracht. Zij heeft daardoor niet deelgenomen aan scholingen en teamvergaderingen. De manager van de locatie concludeert tijdens het gesprek dat het bevorderen van kennis en handelen bij nieuwe beroepskrachten, doorgestroomd vanuit de rol van stagiaire, niet meegenomen is in de werkwijze van de organisatie.

Herstelaanbod

De houder krijgt een herstelaanbod om de kennis over de meld-, overleg en aangifteplicht te bevorderen bij nieuwe beroepskrachten. De toezichthouder heeft herstelaanbod gedaan zodat de houder aantoonbaar kan maken dat de kennis van nieuwe beroepskrachten ten aanzien van meld-, overleg- en aangifteplicht wordt versterkt. Hiermee wordt nagestreefd dat alle beroepskrachten adequaat kunnen handelen bij vermoedens van grensoverschrijdend gedrag door een collega of de houder.

De houder heeft de volgende acties uitgezet:

- Aanpassen protocol inwerken nieuw personeel
- De betreffende medewerker is geïnformeerd

- Nieuwe medewerkers, ook medewerkers die doorstromen vanuit hun rol als stagiaire, zullen meegenomen worden in het aanbod van Augeo (online scholing)

De houder heeft hiermee aannemelijk gemaakt dat de kennis en toepassing van de meld-, overleg- en aangifteplicht per direct is bevorderd. De kennis over de meld-, overleg en aangifte plicht is hiermee bevorderd bij beroepskrachten na het herstelaanbod.

Geen vermoedens

Tot nu toe zijn geen situaties bekend waarbij melding, overleg of aangifte gedaan moet worden. Daarom is het handelen van de houder hierover niet beoordeeld.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (30-10-2025)
- Gesprek beroepskracht(en) (30-10-2025)
- Observatie (30-10-2025)
- EHBO-certificaat
- Beleid veiligheid en gezondheid (locatie 't Draeckske 2025, versie 9 januari 2025)
- Huisregels/groepsregels (bijlage van beleid veiligheid en gezondheid)
- Notulen teamoverleg (06-11-2025)
- Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang, mei 2024
- Protocol inwerken nieuw personeel, ontvangen 09-12-2025

Accommodatie

In het hoofdstuk *Accommodatie* beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes

Eisen aan ruimtes

Conclusie

Het kinderdagverblijf beschikt over voldoende binnen- en buitenspeelruimte. De ruimtes zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht.

Oppervlakte speelruimte

Binnenspeelruimte

Speelleergroep 't Draeckske heeft een eigen groepsruimte. Deze is door de houder opgemeten en heeft een afmeting van 85 m². Het uitgangspunt is dat het kinderdagverblijf beschikt over ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Voor 16 kindplaatsen is daarom minimaal 56 m² nodig. Daar wordt aan voldaan.

Buitenspeelruimte

Het uitgangspunt is dat het kinderdagverblijf beschikt over ten minste 3 m² buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Voor speelleergroep 't Draeckske betekent dit dat er minimaal 48 m² buitenspeelruimte aanwezig moet zijn. Daar voldoet de houder aan. De kinderen maken gebruik van de buitenruimte direct grenzend aan de groepsruimte. Deze buitenruimte is volgens een meting van de houder 150 m².

Inrichting binnen- en buitenspeelruimte

De binnen- en buitenruimte waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Binnenspeelruimte

De binnenruimte is overzichtelijk ingericht en biedt verschillende speelmogelijkheden. Er is een keukenblok aanwezig waar eten en drinken kan worden klaargemaakt. In de groep staat een hoge tafel met banken en een knutselkast. Deze tafel wordt gebruikt voor eetmomenten en voor creatieve activiteiten. Daarnaast is er een lage tafel met stoeltjes waar kinderen kunnen spelen of een spelletje kunnen doen. Verder is er een leeshoek waar kinderen rustig een boekje kunnen bekijken, een huishoek voor rollenspel en een bouwhoek met verschillende materialen. In de ruimte staan open kasten met losse materialen, zoals puzzels, die kinderen zelf kunnen pakken. De inrichting sluit goed aan bij de leeftijd van de kinderen en nodigt uit tot gevarieerd spel.

Buitenspeelruimte

De buitenruimte biedt verschillende mogelijkheden om te spelen en te bewegen. Er is een boomstam waar kinderen overheen kunnen lopen en een bankje rondom een boom waar zij kunnen zitten of spelen. Daarnaast is er een zandbak en zijn er materialen zoals een kruiwagen, loopfietsen en fietsjes. De buitenruimte biedt voldoende ruimte voor actief spel en ontdekken.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (30-10-2025)
- Observatie (30-10-2025)

- Meting binnenruimte door houder
- Meting buitenruimte door houder

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Voorschoolse educatie
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:
Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevallen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneenhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na het eerste jaar van de opleiding op basis van een vastgesteld begeleidingsplan gelden als vaste kracht.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Vaststellen meldcode

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stappenplan meldcode

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;

- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
 - e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.
- (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.
(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.
(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.
(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Speelleergroep t Draeckske
Website	: http://www.rovertje.nl
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting kindercentrum 't Rovertje
Adres houder	: Sint Jozefweg 30
Postcode en plaats	: 5953 JN Reuver
Website	: www.rovertje.nl
KvK nummer	: 41063957
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Limburg-Noord
Adres	: Postbus 1150
Postcode en plaats	: 5900 BD Venlo
Telefoonnummer	: 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door	: I. Hesen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Beesel
Adres	: Postbus 4750
Postcode en plaats	: 5953 ZK REUVER

Planning

Datum inspectie	: 30-10-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 10-12-2025
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 06-01-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 06-01-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 06-01-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 13-01-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.